

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ЦИМЛЯНСКИЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«ЦИМЛЯНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЦИМЛЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.12.2020

№ 464

г. Цимлянск

Об утверждении отчета о выполнении муниципального задания муниципальным бюджетным учреждением культуры «Цимлянская городская библиотека» за 2020 год

В соответствии с постановлением Администрации Цимлянского городского поселения от 26.10.2015 № 308 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных бюджетных учреждений культуры Цимлянского городского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», руководствуясь Уставом муниципального образования «Цимлянское городское поселение»,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить отчет о выполнении муниципального задания муниципальным бюджетным учреждением культуры «Цимлянская городская библиотека» за 2020 год (далее – отчет о выполнении муниципального задания) согласно приложению.

2. Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Цимлянская городская библиотека» разместить отчет о выполнении муниципального задания на официальном сайте по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) и на официальном сайте Администрации Цимлянского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации Цимлянского  
городского поселения

Н.Г. Ершов

Приложение к постановлению  
Администрации Цимлянского  
городского поселения от 28.12.2020  
№ 464

УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации  
Цимлянского городского поселения

\_\_\_\_\_ Н.Г. Ершов

« 28 » декабря 2020 г

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ №

1

на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов  
от «28» декабря 2020 г.

Наименование муниципального учреждения Цимлянского городского поселения  
**муниципальное бюджетное учреждение культуры «Цимлянская городская библиотека» (МБУК «ЦГБ»)**

Виды деятельности муниципального учреждения Цимлянского городского поселения  
**культура, кинематография, архивное дело**

Вид муниципального учреждения Цимлянского городского поселения **библиотека**  
указывается вид муниципального учреждения Цимлянского  
городского поселения из базового (отраслевого) перечня)

Период \_\_\_\_\_ за 2020 г.  
(указывается в соответствии с периодичностью предоставления отчета  
о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

	Коды
Форма по ОКУД	0506501
Дата по Сводному реестру	31.03.2020 г.
По ОКВЭД	91.01
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

ЧАСТЬ 1.  
Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>2</sup>  
РАЗДЕЛ 1

Уникальный номер  
по базовому  
(отраслевому) перечню

47.018.0

1. Наименование муниципальной услуги **Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки**
2. Категории потребителей муниципальной услуги **физические лица и/или юридические лица**
3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги<sup>3</sup>
  - 3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги

Постоянный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги				
						Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	Причина отклонения
	Наименование	Код	10	11	12		13	14					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9101000.99.0.Б Б83АА00000	С учетом всех форм	-	-	В стационарных условиях	-	Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	процент	744	101,5	101,5	-	-	-

### 3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги					Средний размер платы (цена, тариф)
						Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения	
	наименование	код												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
9101000.99.0.ББ83АА00000	С учетом всех форм	-	-	В стационарных условиях	-	Количество посещений	единица	642	21163	21164	-	-	-	-

ЧАСТЬ 2.  
Сведения о выполняемых работах<sup>4</sup>  
РАЗДЕЛ 1

Уникальный номер по  
региональному  
перечню

0731

1. Наименование работы **Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов**
2. Категории потребителей работы **в интересах общества**
3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы
- 3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы<sup>5</sup>

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по перечню) <sup>6</sup>					Показатель качества работы			Значение показателя качества работы				
	Наименование характеристики	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
							Наименование	Код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
910100.Р.63.1.0 7310001000	Осуществление комплектования фонда библиотек в соответствии с профилем комплектования. Организация фонда библиотек и обеспечение его учета. Консервация документов фонда библиотек в аспекте превентивных (профилактических) мер защиты.	-	-		-	Динамика количества документов, прошедших ремонт и переплетение по сравнению с предыдущим годом	процент	744	110	110	-	-	-
						Доля удовлетворенных запросов пользователей на документы библиотечного	процент	744	90	94	-	-	-

	Ремонт и переплетение документов фонда библиотек					фонда от общего числа запросов на документы библиотечного фонда							
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

### 3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по перечню) <sup>6</sup>				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы				
	Наименование характеристики	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		описание работы	утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
							наименование	Код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
910100.P.63.1.07310001000	Осуществление комплектования фонда библиотек в соответствии с профилем комплектования. Организация фонда библиотек и обеспечение его учета. Консервация документов фонда библиотек в аспекте превентивных (профилактических) мер защиты. Ремонт и переплетение	-	-		-	Количество документов	единица	642	-	13596	14278	-	-	-

	документов фонда библиотек														
--	-------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Руководитель (уполномоченное лицо)

директор МБУК «ЦГБ»

(должность)

(подпись)

Н.Ю. Тимохина

(расшифровка подписи)

« 28 » декабря 2020 г.

<sup>1</sup> Номер муниципального задания присваивается в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области» или в случае формирования муниципального задания на бумажном носителе – присваивается последовательно в соответствии со сквозной нумерацией.

2 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной(ых) услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной(ых) услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

3 Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в общероссийских базовых(отраслевых) перечнях или региональном перечне услуг и работ.

4 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной(ых) работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной(ых) работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных работ с указанием порядкового номера раздела.

5 Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной работы, в общероссийских базовых(отраслевых) перечнях или региональном перечне услуг и работ.

6 Указывается показатель, характеризующий содержание работы, включенной в региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных (муниципальных) услуг и работ.

Верно: старший инспектор

А.С. Савченко