



## АДМИНИСТРАЦИЯ ЦИМЛЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

20.12.2023

№ 100

г. Цимлянск

#### **О проведении ежегодной инвентаризации в целях составления бюджетной отчетности**

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», пунктом 79 приказа Минфина России от 31.12.2016 № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», пунктом 7 приказа Минфина РФ от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», приказом Минфина России от 31.12.2016 № 257н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства», приказом Минфина России от 31.12.2016 № 259н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Обесценение активов», в целях обеспечения достоверности и полноты данных бухгалтерского учета и отчетности, выявления фактического наличия имущества, сопоставления фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета, выявления объектов основных средств, не приносящих субъекту учета экономические выгоды, не имеющих полезного потенциала и в отношении которых в дальнейшем не предусматривается получение экономических выгод, выявления признаков обесценения активов, признаков снижения убытка от обесценения активов, а также для проверки полноты отражения в учете всех принятых и исполненных обязательств:

1. Утвердить комиссию по проведению ежегодной инвентаризации в целях составления бюджетной отчетности согласно приложению.

2. Провести инвентаризацию:

имущества казны;

имущества, предоставленного на праве оперативного управления Администрации Цимлянского городского поселения;

нематериальные активы;

непроизводственные активы;

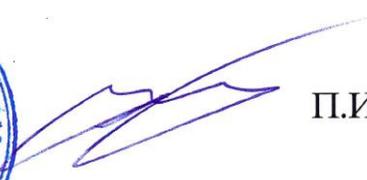
денежные обязательства по состоянию на 01.12.2023 года с 20.12.2023 года по 27.12.2023 года.

3. Комиссии в срок до 29.12.2023 года подготовить материалы по результатам проведенной инвентаризации.

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заведующего отделом экономики и финансов Додонову Е.П.

Глава Администрации  
Цимлянского городского поселения



  
П.И. Разумовский

Распоряжение вносит отдел  
экономики и финансов

Приложение  
к распоряжению  
Администрации  
Цимлянского городского  
поселения  
от 20.12.2023 № 100

СОСТАВ

комиссии по проведению ежегодной инвентаризации в целях составления бюджетной отчетности в Администрации цимлянского городского поселения

Председатель комиссии:

Канышев Александр Александрович – заместитель Главы Администрации по городскому хозяйству.

Заместитель председателя комиссии:

Додонова Елена Петровна – заведующий отделом экономики и финансов.

Члены комиссии:

Балахнин Павел Александрович – инженер (системный администратор);

Бауэр Юлия Александровна – инженер сектора имущественных отношений и работы с землей;

Скиба Ольга Владимировна – заведующий сектором правовой, кадровой и организационной работы (юрист);

Трайнина Виктория Игоревна – главный специалист (главный бухгалтер) отдела экономики и финансов;

Цыганкова Светлана Николаевна – главный специалист сектора имущественных отношений и работы с землей;

Цыхлер Ялла Алексеевна – заведующий сектором имущественных отношений и работы с землей.

Щегольков Никита Александрович – заведующий сектором архитектуры, градостроительства и муниципального хозяйства.

Главный специалист по кадровой  
и организационной работе



В.Г. Кондратьева