

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ЦИМЛЯНСКИЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«ЦИМЛЯНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ  
ЦИМЛЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

30.09.2019

№ 123

г. Цимлянск

Об утверждении Порядка принятия решений об учреждении, реорганизации, ликвидации муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Цимлянское городское поселение»

В соответствии со статьей 35 Федерального закона от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», руководствуясь Уставом муниципального образования «Цимлянское городское поселение», Собрание депутатов Цимлянского городского поселения,

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить Порядок принятия решений об учреждении, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Цимлянское городское поселение» согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Цимлянского городского поселения от 04.12.2006 № 51 «Об утверждении Положения «О порядке создания, реорганизации, ликвидации муниципальных предприятий и учреждений Цимлянского городского поселения».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Собрания депутатов Цимлянского городского поселения по бюджету, налогам и собственности (Самсонов А.И.) и заместителя Главы Администрации Цимлянского городского поселения по городскому хозяйству Володина А.В.

Председатель Собрания депутатов –  
Глава Цимлянского городского поселения

Т.Г. Крахмалец

Порядок  
принятия решений об учреждении, реорганизации и ликвидации  
муниципальных унитарных предприятий муниципального  
образования «Цимлянское городское поселение»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок принятия решений об учреждении, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Цимлянское городское поселение» разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и распространяется на отношения, возникающие при учреждении, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Цимлянское городское поселение» (далее – предприятие).

1.2. Учредителем предприятия является муниципальное образование «Цимлянское городское поселение».

1.3. Функции и полномочия учредителя предприятия осуществляются Администрацией Цимлянского городского поселения.

1.4. Имущество предприятия является собственностью муниципального образования «Цимлянское городское поселение».

1.5. От имени муниципального образования «Цимлянское городское поселение» права собственника имущества предприятия осуществляет Администрация Цимлянского городского поселения.

1.6. Администрация Цимлянского городского поселения наделяет предприятие имуществом, которое необходимо для осуществления его деятельности.

1.7. Закрепление имущества за предприятием на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления производится на основании постановления Администрации Цимлянского городского поселения.

2. Учреждение предприятий

2.1. Предприятие может быть создано путем его учреждения в случаях, предусмотренных частью 4 статьи 8 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», в форме муниципального унитарного предприятия, основанного на праве хозяйственного ведения (муниципальное предприятие) или муниципального

унитарного предприятия, основанного на праве оперативного управления (муниципальное казенное предприятие).

2.2. С инициативой об учреждении предприятия могут выступать:

2.2.1. Глава Администрации Цимлянского городского поселения;

2.2.2. Собрание депутатов Цимлянского городского поселения;

2.2.3. Председатель Собрания депутатов – Глава Цимлянского городского поселения;

2.2.4. Заместители Главы Администрации Цимлянского городского поселения;

2.2.5. Руководители структурных подразделений Администрации Цимлянского городского поселения.

2.3. Инициаторы учреждения предприятия, указанные в подпунктах 2.2.2-2.2.5 настоящего Порядка, направляют Главе Администрации Цимлянского городского поселения письменное предложение об учреждении предприятия.

2.4. Предложение об учреждении предприятия должно содержать:

2.4.1. Обоснование необходимости учреждения предприятия;

2.4.2. Вид предлагаемого к учреждению предприятия;

2.4.3. Полное фирменное наименование предлагаемого к учреждению предприятия;

2.4.4. Предполагаемое местонахождение предлагаемого к учреждению предприятия;

2.4.5. Цели и предмет деятельности предлагаемого к учреждению предприятия;

2.4.6. Планируемые виды деятельности предлагаемого к учреждению предприятия (с указанием кодов ОКВЭД);

2.4.7. Сведения о размере уставного фонда предлагаемого к учреждению предприятия и источниках его формирования (в случае учреждения муниципального унитарного предприятия, основанного на праве хозяйственного ведения);

2.4.8. Перечень имущества, планируемого к закреплению за предлагаемым к учреждению предприятием на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления, источники его формирования;

2.4.9. Сведения о структуре предлагаемого к учреждению предприятия, количестве рабочих мест;

2.4.10. Предложения о кандидатуре на должность руководителя предлагаемого к учреждению предприятия;

2.4.11. Предполагаемая дата начала работы предлагаемого к учреждению предприятия.

2.5. Предложение об учреждении предприятия подлежит рассмотрению Главой Администрации Цимлянского городского поселения в течение одного месяца со дня его получения.

2.6. По итогам рассмотрения предложения об учреждении предприятия Глава Администрации Цимлянского городского поселения принимает решение об учреждении предприятия или об отказе в его учреждении.

2.7. В случае принятия решения об отказе в учреждении предприятия данное решение направляется инициатору учреждения предприятия в течение семи дней со дня принятия указанного решения.

2.8. Решение об учреждении предприятия принимается Главой Администрации Цимлянского городского поселения путем издания соответствующего постановления Администрации Цимлянского городского поселения.

2.9. Подготовку и согласование проекта постановления Администрации Цимлянского городского поселения об учреждении предприятия осуществляет структурное подразделение Администрации Цимлянского городского поселения, в компетенции которого находится координация, регулирование и контроль деятельности в соответствующих отраслях (сфере управления).

2.10. Постановление Администрации Цимлянского городского поселения об учреждении предприятия должно содержать следующую информацию:

2.10.1. Принятие решения об учреждении предприятия с указанием его вида (муниципальное предприятие либо муниципальное казенное предприятие);

2.10.2. Полное фирменное наименование предприятия на русском языке (Полное фирменное наименование муниципального предприятия должно содержать слова «муниципальное предприятие» и указание на собственника его имущества – муниципальное образование «Цимлянское городское поселение». Полное фирменное наименование казенного предприятия должно содержать слова «муниципальное казенное предприятие» и указание на собственника его имущества – муниципальное образование «Цимлянское городское поселение»);

2.10.3. Сокращенное фирменное наименование предприятия на русском языке;

2.10.4. Местонахождение предприятия;

2.10.5. Цели и предмет деятельности предприятия;

2.10.6. Срок, на который создается предприятие, либо указание на то, что предприятие создается без ограничения срока;

2.10.7. Сведения об учредителе предприятия;

2.10.8. Сведения о собственнике имущества предприятия;

2.10.9. Сведения об органе, осуществляющем функции и полномочия учредителя и собственника имущества предприятия;

2.10.10. Сведения о размере и источниках формирования уставного фонда предприятия (в случае учреждения муниципального унитарного предприятия, основанного на праве хозяйственного ведения);

2.10.11. Сведения о составе и стоимости имущества, закрепляемого за предприятием на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления;

2.10.12. Поручения заместителям Главы Администрации Цимлянского городского поселения и руководителям структурных подразделений Администрации Цимлянского городского поселения о выполнении

мероприятий по созданию предприятия с указанием сроков их проведения и ответственных лиц.

2.11. В течение 30 дней с момента издания постановления Администрации Цимлянского городского поселения об учреждении предприятия уполномоченные Главой Администрации Цимлянского городского поселения должностные лица Администрации Цимлянского городского поселения обеспечивают:

2.11.1. Разработку и утверждение Устава предприятия;

2.11.2. Проведение государственной регистрации предприятия в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, установленном федеральным законом о государственной регистрации юридических лиц;

2.11.3. Заключение трудового договора с руководителем предприятия;

2.11.4. Формирование уставного фонда предприятия (в случае учреждения муниципального унитарного предприятия, основанного на праве хозяйственного ведения);

2.11.5. Закрепление за предприятием на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления имущества, подлежащего передаче предприятию.

2.12. Предприятие считается созданным как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц с особенностями, установленными статьей 10 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

2.13. Имущество предприятия формируется в порядке и за счет источников, определенных в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

2.14. Стоимость имущества, закрепляемого за предприятием на праве хозяйственного ведения или оперативного управления при его учреждении, определяется в соответствии с законодательством об оценочной деятельности.

2.15. Порядок определения состава имущества, закрепляемого за предприятием на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления, а также порядок утверждения устава предприятия и заключения контракта с его руководителем устанавливается постановлением Администрации Цимлянского городского поселения.

### 3. Реорганизация предприятий

3.1. Предприятие может быть реорганизовано по решению собственника его имущества в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и иными настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами.

В случаях, установленных федеральным законом, реорганизация предприятия в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких предприятий осуществляется на основании решения уполномоченного государственного органа или решения суда.

3.2. С инициативой о реорганизации предприятия могут выступать:

3.2.1. Глава Администрации Цимлянского городского поселения;

3.2.2. Собрание депутатов Цимлянского городского поселения;

3.2.3. Председатель Собрании депутатов – Глава Цимлянского городского поселения;

3.2.4. Заместители Главы Администрации Цимлянского городского поселения;

3.2.5. Руководители структурных подразделений Администрации Цимлянского городского поселения.

3.3. Инициаторы реорганизации предприятия, указанные в подпунктах 3.2.2-3.2.5 настоящего Порядка, направляют Главе Администрации Цимлянского городского поселения письменное предложение о реорганизации предприятия.

3.4. Предложение о реорганизации предприятия должно содержать:

3.4.1. Обоснование необходимости реорганизации предприятия;

3.4.2. Форму реорганизации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование);

3.4.3. Полное фирменное наименование предприятия после завершения процедуры реорганизации;

3.4.4. Основные виды деятельности участвующего в процессе реорганизации предприятия;

3.4.5. Размер дебиторской и кредиторской задолженности участвующего в процессе реорганизации предприятия на дату подготовки предложений о реорганизации, в том числе просроченной, а также предложения по ее погашению;

3.4.6. Сведения о правопреемстве.

3.5. В случае образования в результате реорганизации новых юридических лиц в письме также указывается информация в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка.

3.6. По итогам рассмотрения предложения о реорганизации предприятия Глава Администрации Цимлянского городского поселения принимает решение о реорганизации предприятия или об отказе в его реорганизации.

3.7. В случае принятия решения об отказе в реорганизации предприятия данное решение направляется инициатору реорганизации предприятия в течение семи дней со дня принятия указанного решения.

3.8. Решение о реорганизации предприятия принимается Главой Администрации Цимлянского городского поселения путем издания соответствующего постановления Администрации Цимлянского городского поселения.

3.9. Подготовку и согласование проекта постановления Администрации Цимлянского городского поселения о реорганизации

предприятия осуществляет структурное подразделение Администрации Цимлянского городского поселения, в компетенции которого находится координация, регулирование и контроль деятельности в соответствующих отраслях (сфере управления).

3.10. Постановление Администрации Цимлянского городского поселения о реорганизации предприятия должно содержать следующую информацию:

3.10.1. Принятие решения о реорганизации предприятия (предприятий) и форму реорганизации;

3.10.2. Полное и сокращенное фирменное наименование предприятия (предприятий), участвующего (участвующих) в реорганизации;

3.10.3. Полное и сокращенное фирменное наименование предприятия (предприятий) после завершения процедуры реорганизации. (Полное фирменное наименование муниципального предприятия должно содержать слова «муниципальное предприятие» и указание на собственника его имущества – муниципальное образование «Цимлянское городское поселение». Полное фирменное наименование казенного предприятия должно содержать слова «муниципальное казенное предприятие» и указание на собственника его имущества – муниципальное образование «Цимлянское городское поселение»);

3.10.4. Местонахождение предприятия (предприятий) после завершения процедуры реорганизации;

3.10.5. Цели и предмет деятельности предприятия (предприятий) после завершения процедуры реорганизации;

3.10.6. Сведения о правопреемстве;

3.10.7. Сведения об учредителе реорганизованного предприятия (предприятий);

3.10.8. Сведения о собственнике имущества реорганизованного предприятия (предприятий);

3.10.9. Сведения об органе, осуществляющем функции и полномочия учредителя и собственника имущества реорганизованного предприятия (предприятий);

3.10.10. Сведения о размере и источниках формирования уставного фонда созданного в результате реорганизации предприятия (для муниципального унитарного предприятия, основанного на праве хозяйственного ведения);

3.10.11. Поручения руководителю предприятия (предприятий), заместителям Главы Администрации Цимлянского городского поселения и руководителям структурных подразделений Администрации Цимлянского городского поселения о выполнении мероприятий по реорганизации предприятия (предприятий) с указанием сроков их проведения и ответственных лиц.

3.11. На основании постановления Администрации Цимлянского городского поселения о реорганизации предприятия уполномоченные Главой Администрации Цимлянского городского поселения должностные лица обеспечивают:

3.11.1. Уведомление органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц, в порядке и сроки, установленные федеральным законом о государственной регистрации юридических лиц, о начале процедуры реорганизации предприятия (за исключением реорганизации в форме преобразования);

3.11.2. Уведомление в письменной форме в тридцатидневный срок с даты издания постановления Администрации Цимлянского городского поселения о реорганизации предприятия всех известных кредиторов предприятия о начале процедуры реорганизации предприятия;

3.11.3. Размещение в тридцатидневный срок с даты издания постановления Администрации Цимлянского городского поселения о реорганизации предприятия сообщения о начале процедуры реорганизации предприятия в журнале «Вестник государственной регистрации»;

3.11.4. Разработку и утверждение Устава реорганизованного предприятия (изменений в Устав реорганизованного предприятия);

3.11.5. Инвентаризацию имущества и обязательств реорганизуемого предприятия;

3.11.6. Подготовку и утверждение акта инвентаризации и передаточного акта или разделительного баланса (при реорганизации в форме выделения, разделения, слияния, присоединения), который должен содержать положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного предприятия в отношении всех его кредиторов и должников, включая обязательства, оспариваемые сторонами, а также порядок определения правопреемства в связи с изменением вида, состава, стоимости имущества, возникновением, изменением, прекращением прав и обязанностей реорганизуемого предприятия, которые могут произойти после даты, на которую составлен передаточный акт или разделительный баланс;

3.11.7. Проведение государственной регистрации реорганизованного предприятия в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, установленном федеральным законом о государственной регистрации юридических лиц;

3.11.8. Заключение трудового договора с руководителем реорганизованного предприятия (при необходимости);

3.11.9. Передачу реорганизованному предприятию документов, подлежащих архивному хранению.

#### 4. Ликвидация предприятий

4.1. Предприятие может быть ликвидировано по решению собственника его имущества, а также по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

4.2. С инициативой о ликвидации предприятия могут выступать:

4.2.1. Глава Администрации Цимлянского городского поселения;

4.2.2. Собрание депутатов Цимлянского городского поселения;



4.2.3. Председатель Собрании депутатов – Глава Цимлянскогo городского поселения;

4.2.4. Заместители Главы Администрации Цимлянскогo городского поселения;

4.2.5. Руководители структурных подразделений Администрации Цимлянскогo городского поселения.

4.3. Инициаторы ликвидации предприятия, указанные в подпунктах 4.2.2-4.2.5 настоящего Порядка, направляют Главе Администрации Цимлянскогo городского поселения письменное предложение о ликвидации предприятия.

4.4. Предложение о ликвидации предприятия должно содержать:

4.4.1. Наименование предприятия;

4.4.2. Обоснование необходимости ликвидации предприятия;

4.4.3. Размер дебиторской и кредиторской задолженности, в том числе просроченной, а также предложения по ее погашению;

4.4.4. Планируемые меры по переводу работников предприятия либо их увольнению в связи с ликвидацией.

4.5. По итогам рассмотрения предложения о ликвидации предприятия Глава Администрации Цимлянскогo городского поселения принимает решение о ликвидации предприятия или об отказе в его ликвидации.

4.6. В случае принятия решения об отказе в ликвидации предприятия данное решение направляется инициатору ликвидации предприятия в течение семи дней со дня принятия указанного решения.

4.7. Решение о ликвидации предприятия принимается Главой Администрации Цимлянскогo городского поселения путем издания соответствующего постановления Администрации Цимлянскогo городского поселения.

4.8. Подготовку и согласование проекта постановления Администрации Цимлянскогo городского поселения о ликвидации предприятия осуществляет структурное подразделение Администрации Цимлянскогo городского поселения, в компетенции которого находится координация, регулирование и контроль деятельности в соответствующих отраслях (сфере управления).

4.9. Постановление Администрации Цимлянскогo городского поселения о ликвидации предприятия должно содержать следующую информацию:

4.9.1. Принятие решения о ликвидации предприятия;

4.9.2. Полное и сокращенное фирменное наименование предприятия;

4.9.3. Сроки ликвидации предприятия;

4.9.4. Принятие решения о создании ликвидационной комиссии (назначении ликвидатора);

4.9.5. Поручения ликвидационной комиссии (ликвидатору), заместителям Главы Администрации Цимлянскогo городского поселения и руководителям структурных подразделений Администрации Цимлянскогo городского поселения о выполнении мероприятий по ликвидации предприятия с указанием сроков их проведения и ответственных лиц.

4.10. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами предприятия.

4.11. В случае, если при проведении ликвидации предприятия установлена его неспособность удовлетворить требования кредиторов в полном объеме, руководитель предприятия или ликвидационная комиссия должны обратиться в арбитражный суд Ростовской области с заявлением о признании предприятия банкротом.

4.12. Ликвидация унитарного предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

4.13. Ликвидация предприятия считается завершённой, а предприятие прекратившим свою деятельность после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Председатель Собрания депутатов –  
Глава Цимлянского городского поселения

Т.Г. Крахмалец