

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ЦИМЛЯНСКИЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«ЦИМЛЯНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЦИМЛЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.01.2020

№ 28

г. Цимлянск

О внесении изменений в постановление Администрации Цимлянского городского поселения от 25.02.2016 № 60 «Об утверждении административного регламента Администрации Цимлянского городского поселения по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление градостроительного плана земельного участка»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Цимлянского городского поселения от 22.12.2015 № 425 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций, Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг и административных регламентов исполнения муниципальных функций», руководствуясь Уставом муниципального образования «Цимлянское городское поселение»,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Цимлянского городского поселения от 25.02.2016 № 60 «Об утверждении административного регламента Администрации Цимлянского городского поселения по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление градостроительного плана земельного участка»» изменения согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене Цимлянского городского поселения и разместить на официальном сайте Администрации Цимлянского городского поселения в сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации по городскому хозяйству Володина А.В.

Глава Администрации  
Цимлянского городского поселения

Н.Г. Ершов

## **ИЗМЕНЕНИЯ**

### **вносимые в приложение к постановлению Администрации Цимлянского городского поселения от 25.02.2016 № 60 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление градостроительного плана земельного участка»**

1. В разделе 2 часть «Срок предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.7. Орган местного самоуправления в течение четырнадцати рабочих дней после получения заявления, указанного в части 5 статьи 57.3 ГрК РФ, осуществляет подготовку, регистрацию градостроительного плана земельного участка и выдает его заявителю. Градостроительный план земельного участка выдается заявителю без взимания платы. Градостроительный план земельного участка выдается в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, если это указано в заявлении о выдаче градостроительного плана земельного участка.

При подготовке градостроительного плана земельного участка орган местного самоуправления в течение семи дней с даты получения заявления о выдаче такого документа направляет в организации, осуществляющие эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, запрос о предоставлении технических условий для подключения (технологического присоединения) планируемого к строительству или реконструкции объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения. Указанные технические условия подлежат представлению в орган местного самоуправления в срок, установленный частью 7 статьи 48 ГрК РФ.

2.8. Течение срока предоставления муниципальной услуги начинается со дня поступления в МАУ «МФЦ» либо в Администрацию Цимлянского городского поселения заявления о предоставлении муниципальной услуги непосредственно от заявителя (уполномоченного представителя) или по почте.»

2. Пункт 2.9 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.9. Правовыми основаниями для предоставления муниципальной услуги являются:

– Градостроительный кодекс Российской Федерации (ред. от 27.12.2019) («Собрание законодательства Российской Федерации», 03.01.2005, № 1 (часть 1), ст. 16);

– Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 06.10.2003, № 40, ст. 3822);

- Федеральный закон от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 03.01.2005, № 1 (часть 1), ст. 17);
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» («Собрание законодательства РФ», 31.07.2006, № 31 (1 ч.), ст.3451);
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (первоначальный текст документа опубликован в издании «Собрание законодательства Российской Федерации», 02.08.2010, № 31, ст. 4179);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия» (первоначальный текст документа опубликован в издании «Собрание законодательства Российской Федерации», 20.09.2010, № 38, ст. 4823);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления» («Собрание законодательства РФ», 03.10.2011, № 40, статья 5559);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» («Собрание законодательства РФ», 31.12.2012, № 53 (ч. 2), ст. 7932);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 18.03.2015 № 250 «Об утверждении требований к составлению и выдаче заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, и к выдаче заявителям на основании информации из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из указанных информационных систем» («Собрание законодательства РФ», 30.03.2015, № 13, ст.1936);
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.06.2012 № 1123-р «О перечне сведений, находящихся в распоряжении государственных органов субъектов РФ, органов местного самоуправления, территориальных государственных внебюджетных фондов» («Собрание законодательства РФ», 09.07.2012, № 28, ст.3924);
- Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального

хозяйства Российской Федерации от 25.04.2017 № 741 «Об утверждении формы градостроительного плана земельного участка и порядка ее заполнения»,

– Областной закон от 14.01.2008 № 853-ЗС «О градостроительной деятельности в Ростовской области» («Наше время», 24.01.2008, № 20-22);

– настоящий административный регламент.»

3. Пункт 3.10 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.10. Принятие Администрацией Цимлянского городского поселения решения по результатам рассмотрения заявления.

3.10.1. Основанием для начала осуществления административной процедуры является наличие у специалиста Сектора, ответственного за рассмотрение заявления, заявления и всех документов и сведений, указанных в пункте 2.11. настоящего административного регламента.

3.10.2. Ответственным за выполнение административной процедуры является специалист Сектора, ответственный за рассмотрение заявления.

3.10.3. Специалист Сектора, ответственный за рассмотрение заявления, в течение четырнадцати рабочих дней после получения заявления, указанного в части 5 статьи 57.3 ГрК РФ, осуществляет подготовку, регистрацию градостроительного плана земельного участка и выдает его заявителю. Градостроительный план земельного участка выдается заявителю без взимания платы. Градостроительный план земельного участка выдается в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, если это указано в заявлении о выдаче градостроительного плана земельного участка. Критерием принятия решения является наличие у специалиста Сектора, ответственного за рассмотрение заявления, заявления и всех документов и сведений, указанных в пункте 2.11. настоящего административного регламента.

3.10.4. Максимальный срок выполнения административной процедуры – 14 рабочих дней со дня получения специалистом Сектора, ответственным за рассмотрение заявления, заявления и всех документов и сведений, указанных в пункте 2.11. настоящего административного регламента.

3.10.5. Результатом настоящей административной процедуры является выдача градостроительного плана земельного участка.»

4. Приложение № 2 к административному регламенту изложить в следующей редакции:

## Блок-схема предоставления муниципальной услуги

