

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении процедуры продажи в электронной форме посредством публичного предложения имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Цимлянское городское поселение»

Во исполнение решения Собрания депутатов Цимлянского городского поселения от 15.12.2021 № 25 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Цимлянское городское поселение» на 2022 год», на основании постановления Администрации Цимлянского городского поселения от 16.09.2022 № 315 «О проведении процедуры продажи в электронной форме посредством публичного предложения имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Цимлянское городское поселение», Администрация Цимлянского городского поселения объявляет о проведении процедуры продажи в электронной форме посредством публичного предложения имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Цимлянское городское поселение» (далее – Процедура продажи).

Процедура продажи проводится в порядке, установленном в настоящем Информационном сообщении о проведении процедуры продажи в электронной форме посредством публичного предложения имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Цимлянское городское поселение» (далее – Информационное сообщение).

1. Продавец

Муниципальное образование «Цимлянское городское поселение» в лице Администрации Цимлянского городского поселения, место нахождения: 347320, Ростовская область, г. Цимлянск, ул. Азина, 32.

Телефон 8(86391)2-24-56.

График работы: ежедневно с 08.00 до 17.00 (кроме субботы, воскресенья), перерыв с 12:00 до 13:00.

2. Оператор процедуры

ООО «РТС-тендер»

Место нахождения: 121151, г. Москва, наб. Тараса Шевченко, д.23А, 25 этаж, помещение I.

Сайт: www.rts-tender.ru

Адрес электронной почты: iSupport@rts-tender.ru

тел.: +7(499)653-77-00.

3. Предмет процедуры, сведения о начальной цене продажи объектов, шаге Процедуры, размере задатка

Лот № 1

Недвижимое имущество – помещение, назначение: нежилое, с кадастровым номером 61:41:0010648:66, площадью 35,7 кв.м, расположенное по адресу: Российская Федерация, Ростовская область, Цимлянский район, Цимлянское городское поселение, г. Цимлянск, ул. Ленина, д. 103, помещение 2.

Начальная цена продажи имущества составляет 544237,00 (Пятьсот сорок четыре тысячи двести тридцать семь) рублей 00 копеек. Без учета НДС.

Установить цену первоначального предложения (начальную цену) в размере начальной цены несостоявшегося аукциона – 544237,00 (Пятьсот сорок четыре тысячи двести тридцать семь) рублей 00 копеек, без учета НДС.

Размер задатка – 108847,40 (Сто восемь тысяч восемьсот сорок семь) рублей 40 копеек, что составляет 20% от начальной цены.

Минимальная цена предложения (цена отсечения) – 272118,50 (двести семьдесят две тысячи сто восемнадцать) рублей 50 коп., что составляет 50% начальной цены несостоявшегося аукциона.

Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») – 27211,85 (двадцать семь тысяч двести одиннадцать) рублей 85 коп., что составляет 5% от начальной цены.

Величина повышения цены предложения («шаг аукциона») 13605,93 (тринадцать тысяч шестьсот пять) рублей 93 коп., что составляет 50% шага понижения и не изменяется в течение всей процедуры продажи.

Способ приватизации – продажа в электронной форме посредством публичного предложения.

Продажа посредством публичного предложения осуществляется с использованием открытой формы подачи предложений в течение одной процедуры проведения такой продажи.

Сведения обо все предыдущих торгах по продаже имущества: аукцион, назначенный на 08.09.2022 года, был признан несостоявшимся.

Обременение – отсутствует.

Лот № 2

Движимое имущество – торговый павильон размеры 2,5м*3,5м, расположенный на земельном участке (территории) по адресу: Ростовская область, г. Цимлянск, в 10 метрах юго-западнее здания магазина по ул. Морской, 13 в кадастровом квартале 61:41:0010912, прилегающем (ей) к земельному участку с кадастровым номером 61:41:0010912:4.

Начальная цена продажи имущества составляет 40000,00 (Сорок тысяч) рублей 00 копеек. Без учета НДС.

Установить цену первоначального предложения (начальную цену) в размере начальной цены несостоявшегося аукциона – 40000,00 (Сорок тысяч) рублей 00 копеек. Без учета НДС.

Размер задатка – 8000,00 (Восемь тысяч) рублей 00 копеек, что составляет 20% от начальной цены.

Минимальная цена предложения (цена отсечения) в размере 20000,00 (двадцать тысяч) рублей 00 коп., что составляет 50% начальной цены несостоявшегося аукциона.

Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») – 2000,00 (две тысячи) рублей 00 коп., что составляет 5% от начальной цены.

Величина повышения цены предложения («шаг аукциона») 1000,00 (одна тысяча) рублей 00 коп., что составляет 50% шага понижения и не изменяется в течение всей процедуры продажи.

Способ приватизации – продажа в электронной форме посредством публичного предложения.

Продажа посредством публичного предложения осуществляется с использованием открытой формы подачи предложений в течение одной процедуры проведения такой продажи.

Сведения обо все предыдущих торгах по продаже имущества: аукцион, назначенный на 08.09.2022 года, был признан несостоявшимся.

Обременение – отсутствует.

Лот № 3

Движимое имущество – металлический вагончик размеры 2м*2,95м, расположенный на земельном участке по адресу: Ростовская область, г. Цимлянск, ул. Заводская, 1.

Начальная цена продажи имущества составляет 20000,00 (Двадцать тысяч) рублей 00 копеек. Без учета НДС.

Установить цену первоначального предложения (начальную цену) в размере начальной цены несостоявшегося аукциона – 20000,00 (Двадцать тысяч) рублей 00 копеек. Без учета НДС.

Размер задатка – 4 000,00 (Четыре тысячи) рублей 00 копеек, что составляет 20% от начальной стоимости.

Минимальная цена предложения (цена отсечения) в размере 10000,00 (Десять тысяч) рублей 00 коп., что составляет 50% начальной цены несостоявшегося аукциона.

Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») – 1000,00 (одна тысяча) рублей 00 коп., что составляет 5% от начальной цены.

Величина повышения цены предложения («шаг аукциона») 500,00 (пятьсот) рублей 00 коп., что составляет 50% шага понижения и не изменяется в течение всей процедуры продажи.

Способ приватизации – продажа в электронной форме посредством публичного предложения.

Продажа посредством публичного предложения осуществляется с использованием открытой формы подачи предложений в течение одной процедуры проведения такой продажи.

Сведения обо все предыдущих торгах по продаже имущества: аукцион, назначенный на 08.09.2022 года, был признан несостоявшимся.

Обременение – отсутствует.

4. Порядок осмотра объекта (лота) Процедуры

Осмотр объектов производится без взимания платы и обеспечивается продавцом по предварительному согласованию путем проведения осмотра на основании направленного обращения. Обращения могут быть направлены не позднее чем за два рабочих дня до даты и времени окончания подачи

(приема) заявок, указанной в пункте 3 раздела 5 Информационного сообщения.

Для осмотра объектов с учетом установленных сроков, лицо, желающее осмотреть объекты, направляет обращение по электронной почте zem.gr41424@mail.ru с указанием следующих данных:

- тема письма: запрос на осмотр объектов (лота);
- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр объектов (лота) (физического лица, индивидуального предпринимателя, руководителя юридического лица или их представителей);
- наименование юридического лица (для юридического лица);
- почтовый адрес или адрес электронной почты, контактный телефон;
- дата Процедуры продажи;
- № лота.

5. Место, сроки подачи (приема) Заявок, определения Участников и проведения Процедуры

1) Место подачи (приема) заявок: электронная площадка www.rts-tender.ru.

2) Дата и время начала подачи (приема) заявок: 26.09.2022 в 08 час. 00 мин. по московскому времени.

Подача Заявок осуществляется круглосуточно.

3) Дата и время окончания подачи (приема) заявок: 25.10.2022 в 17 час. 00 мин. по Московскому времени.

4) Дата определения участников: 27.10.2022 в 10 час 00 мин. по московскому времени.

5) Дата, время и место проведения Процедуры продажи: 28.10.2022 в 10 час 00 мин. по московскому времени, электронная площадка www.rts-tender.ru.

6) Срок подведения итогов Процедуры продажи: в течение одного часа со времени получения от оператора электронной площадки электронного журнала, в котором оператором электронной площадки фиксируется ход проведения Процедуры продажи.

6. Возможность отказаться от проведения Процедуры

Продавец вправе отказаться от проведения Процедуры продажи в любое время, но не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения.

7. Срок и порядок регистрации на электронной площадке

Для обеспечения доступа к участию в Процедуре, Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки Оператора www.rts-tender.ru (далее – электронная площадка). Для прохождения процедуры регистрации Претенденту необходимо получить усиленную квалифицированную электронную подпись (далее – ЭП) в аккредитованном удостоверяющем центре.

Регистрация на электронной площадке претендентов на участие в Процедуре осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок, указанных в пункте 3 раздела 5 Информационного сообщения.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

8. Порядок ознакомления Претендентов с информацией, условиями договора купли-продажи объекта (лота) Процедуры

Информационное сообщение о проведении Процедуры продажи размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на сайте продавца – www.tsimlyansk-gorod.ru, на электронной площадке www.rts-tender.ru.

Любое лицо, независимо от регистрации на электронной площадке, вправе направить на электронный адрес электронной площадки, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации. Запрос разъяснений подлежит рассмотрению Продавцом, если он был получен электронной площадкой, не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты и времени окончания приема заявок, указанной в информационном сообщении о проведении продажи имущества, указанных в пункте 3 раздела 5 Информационного сообщения.

В случае направления запроса иностранными лицами такой запрос должен иметь перевод на русский язык.

С условиями договора купли-продажи можно ознакомиться в проекте договора купли-продажи, являющегося Приложением 3 к Информационному сообщению.

9. Требования к Участникам Процедуры

Участник Процедуры (далее – участник) – Претендент, признанный Продавцом участником.

К участию в Процедуре допускаются любые физические и юридические лица, своевременно подавшие Заявку, представившие надлежащим образом оформленные документы, и обеспечившие поступление установленного размера Задатка в порядке и сроки, указанные в Информационном сообщении о проведении продажи имущества.

10. Ограничения участия в Процедуре отдельных категорий физических лиц и юридических лиц

Участниками Процедуры не могут быть государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения, а также юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

11. Порядок подачи (приема) и отзыва Заявок

1) Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, утвержденной Информационным сообщением (Приложение 1).

2) Одновременно к заявке Претенденты прилагают электронные образы документов:

а) Физические лица:

- документ, удостоверяющий личность, копии всех его листов.

б) Юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
- иные документы, требование к предоставлению которых может быть установлено федеральным законом.

Документооборот между Претендентами, участниками Процедуры продажи, Организатором Процедуры продажи и Оператором осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных ЭП лица, имеющего право действовать от имени Претендента (далее – электронный документ), за исключением договора купли-продажи имущества, который заключается в простой письменной форме.

В случае если от Претендента действует его представитель по доверенности, к Заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, Заявка должна содержать документ, подтверждающий полномочия этого лица.

3) Одно лицо имеет право подать только одну Заявку.

4) Заявки могут быть поданы на электронную площадку с даты и времени начала подачи (приема) Заявок, указанных в пункте 2 раздела 5 Информационного сообщения, до времени и даты окончания подачи (приема) Заявок, указанных в пункте 3 раздела 5 Информационного сообщения.

5) Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

6) Претендент имеет право отозвать поданную заявку на участие в продаже посредством публичного предложения до момента признания его участником такой продажи путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

12. Порядок внесения и возврата Задатка

1) Для участия в Процедуре продажи Претенденты перечисляют задаток в размере 20 процентов начальной цены продажи имущества. Порядок

перечисления (либо возврата) задатка установлен Соглашением о гарантийном обеспечении на Электронной площадке, размещенном в разделе «Документы Электронной площадки «РТС-тендер» для проведения имущественных торгов».

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

2) Для целей выдачи Продавцу Задатка Претендент перечисляет на счет Оператора Гарантийное обеспечение. Денежные средства, перечисленные в счет Гарантийного обеспечения, учитываются на Аналитическом счете Претендента, привязанном к Счету Оператора.

3) Гарантийное обеспечение перечисляется Претендентом на следующие реквизиты Оператора:

Получатель: ООО «РТС-тендер»

ИНН: 7710357167

КПП: 773001001

Банк получателя: Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк»

Расчетный счет: 40702810512030016362

Корреспондентский счет: 30101810445250000360

БИК: 044525360

4) Претендент обеспечивает поступление Задатка в срок с 26.09.2022 по 25.10.2022. Назначение платежа: Задаток для участия в Процедура продажи сумма _____, без НДС.

5) Плательщиком Задатка может быть только Претендент. Не допускается перечисление Задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Претендента, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

6) В случаях отзыва Претендентом Заявки:

– в установленном порядке до даты и времени окончания подачи (приема) Заявок, поступивший от Претендента Задаток подлежит возврату в срок, не позднее, чем 5 (пять) календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки;

– позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок задаток возвращается в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подведения итогов Процедуры.

7) Участникам, за исключением Победителя Процедуры, внесенный задаток возвращается в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов Процедуры.

8) Претендентам, не допущенным к участию в Процедура, внесенный задаток возвращается в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

9) Задаток, внесенный лицом, впоследствии признанным Победителем Процедуры, засчитывается в счет оплаты приобретаемого объекта и подлежит перечислению в установленном порядке в бюджет Цимлянского

городского поселения в течение 5 календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества. При этом заключение договора купли-продажи для Победителя Процедуры является обязательным.

10) При уклонении или отказе Победителя Процедуры, от заключения в установленный срок договора купли-продажи объекта он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты Процедуры аннулируются.

11) В случае отказа Продавца от проведения Процедуры, поступившие задатки возвращаются Претендентам/Участникам в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе в проведении Процедуры.

12) В случае изменения реквизитов Претендента/Участника для возврата Задатка, указанных в Заявке, Претендент/Участник должен направить в адрес Оператора уведомление об их изменении до дня проведения Процедуры, при этом Задаток возвращается Претенденту/Участнику в порядке, установленном настоящим разделом.

13. Условия допуска к участию в процедуре

Претендент не допускается к участию в процедуре по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о продаже государственного или муниципального имущества, либо оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка на участие в продаже посредством публичного предложения подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении, не подтверждено.

14. Порядок определения участников Процедуры продажи

1) Организатор Процедуры продажи посредством штатного интерфейса в срок, установленный настоящим Информационным сообщением, формирует и подписывает ЭП протокол об определении участников по каждому лоту отдельно.

2) Оператор не позднее следующего дня после подписания протокола об определении участников направляет в личный кабинет Претендентов уведомления о признании их участниками аукциона или об отказе о признании участниками с указанием оснований отказа.

15. Порядок проведения Процедуры продажи

1) Участники Процедуры продажи, проводимой в электронной форме, участвуют в процедуре продажи под номерами, присвоенными Оператором при регистрации Заявки.

2) Процедура продажи проводится на электронной площадке в день и время, указанные в Информационном сообщении о проведении продажи в

электронной форме посредством публичного предложения имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Цимлянское городское поселение», путем последовательного понижения цены первоначального предложения (цена имущества, указанная в информационном сообщении) на величину, равную величине «шага понижения», но не ниже цены отсечения.

3) Процедура продажи не проводится в случаях, если:

- на участие в торгах не подано или не принято ни одной заявки, либо принята только одна заявка;

- в результате рассмотрения заявок на участие в торгах все заявки отклонены;

- в результате рассмотрения заявок на участие в торгах участником признан только один Претендент;

- Процедура продажи (лоты) отменены Организатором Процедуры продажи;

- этап подачи предложений о цене по Процедуре продажи (лоту) приостановлен.

4) С момента начала подачи предложений о цене в ходе Процедуры продажи Оператор обеспечивает в личном кабинете участника возможность ввода предложений о цене посредством штатного интерфейса отдельно по каждому лоту.

5) Предложением о цене признается подписанное ЭП участника ценовое предложение.

6) При подаче предложений о цене Оператор обеспечивает конфиденциальность информации об участниках.

7) Процедура продажи проводится путем последовательного понижения цены первоначального предложения (цена имущества, указанная в информационном сообщении) на величину, равную величине «шага понижения», но не ниже цены отсечения.

В случае если любой из участников подтверждает цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», со всеми участниками проводится аукцион в порядке, установленном разделом II Положения об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860. Начальной ценой имущества при проведении Процедуры продажи является соответственно цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном «шаге понижения». Время приема предложений участников о цене имущества составляет 10 минут.

В случае если участники не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену имущества, победителем признается участник, который первым подтвердил начальную цену имущества.

8) Во время проведения Процедуры продажи Оператор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

9) Со времени начала проведения Процедуры продажи Оператором размещается:

- в открытой части электронной площадки – информация о начале проведения Процедуры продажи с указанием наименования имущества, цены первоначального предложения, минимальной цены предложения, предлагаемой цены продажи имущества в режиме реального времени, подтверждения (неподтверждения) участниками предложения о цене имущества;

- в закрытой части электронной площадки – помимо информации, размещаемой в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, текущий «шаг понижения» и «шаг аукциона», время, оставшееся до окончания приема предложений о цене первоначального предложения либо на «шаге понижения».

- время приема предложений участников о цене первоначального предложения составляет один час от времени начала проведения процедуры продажи имущества посредством публичного предложения и 10 минут на представление предложений о цене имущества на каждом «шаге понижения».

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры продажи участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене.

В случае если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличении на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течении 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, продажа с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то продажа с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения продажи.

11) Программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину шага Процедуры продажи;

- уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

16. Подведение итогов Процедуры продажи

1) Победителем признается участник, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников.

В случае если любой из участников подтверждает цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из "шагов понижения", со всеми участниками проводится аукцион в порядке, установленном разделом II Положения об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860. Начальной ценой имущества на аукционе является соответственно цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном «шаге понижения». Время приема предложений участников о цене имущества составляет 10 минут.

В случае если участники не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену имущества, победителем признается участник, который первым подтвердил начальную цену имущества.

2) Ход проведения Процедуры продажи фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Организатору Процедуры продажи в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов Процедуры продажи путем оформления протокола об итогах Процедуры продажи.

3) Протокол об итогах Процедуры продажи удостоверяет право победителя на заключение договора купли-продажи имущества и подписывается Организатором Процедуры продажи в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов Процедуры продажи.

4) Процедура продажи считается завершенной со времени подписания Организатором Процедуры продажи протокола об итогах Процедуры продажи.

5) Процедуры продажи признается несостоявшейся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;
- принято решение о признании только одного Претендента участником;
- ни один из участников не сделал предложения о начальной цене имущества.

Решение о признании Процедуры продажи несостоявшейся оформляется протоколом.

6) В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах Процедуры продажи Победителю направляется уведомление о признании его Победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;
- цена сделки;
- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – Победителя.

17. Заключение договора купли-продажи по итогам Процедуры продажи

1) Заключение договора купли-продажи по итогам Процедуры продажи осуществляется в простой письменной форме, вне электронной площадки, по месту нахождения Организатора Процедуры продажи: Ростовская область, г.Цимлянск, ул. Азина, 32, 2 этаж, каб. № 20.

2) Договор купли-продажи заключается между Продавцом и Победителем Процедуры продажи в соответствии с формой договора купли-продажи, опубликованной в Приложении к настоящему Информационному сообщению, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов Процедуры продажи.

3) Оплата по договору купли-продажи производится единовременно не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента подписания указанного договора, по безналичному расчету по следующим реквизитам Продавца:

Оплата приобретаемого муниципального имущества производится по следующим реквизитам:

УФК по Ростовской области (Администрации Цимлянского городского поселения) ИНН 6137008480, КПП 613701001, код ОКТМО 60657101, Единый казначейский счет 40102810845370000050, ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ НА ДОНУ//УФК по Ростовской области, г. Ростов-на-Дону, БИК 016015102, к/сч 03100643000000015800,

оплата стоимости имущества по КБК 951 1 14 02053 13 0000 410 (Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу).

4) Задаток, внесенный Победителем Процедуры продажи, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

5) При уклонении (отказе) Победителя Процедуры продажи от заключения в установленный срок договора купли-продажи задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

6) Право собственности переходит к покупателю с момента государственной регистрации перехода права собственности в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, при условии выполнения покупателем обязанности по оплате цены продажи в соответствии с договором купли-продажи, в отношении имущества.

7) Факт оплаты подтверждается выпиской со счета Продавца о поступлении денежных средств в размере и в порядке указанном в договоре купли-продажи.

Заместитель Главы Администрации
по городскому хозяйству

А.А. Канышев

Приложение № 1 к информационному сообщению о проведении продажи в электронной форме посредством публичного предложения имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Цимлянское городское поселение»

ЗАЯВКА

на участие в процедуре продажи в электронной форме посредством публичного предложения имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Цимлянское городское поселение»

по процедуре продажи Объекта (ов) (лота)

В комиссию по приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности Цимлянского городского поселения

(наименование Уполномоченного органа)

Претендент¹

(Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица с указанием организационно-правовой формы)

действующий на основании _____

(Устав, Положение и т.д.)

(заполняется физическим лицом, индивидуальным предпринимателем)

Паспортные данные: серия _____ № _____,
дата выдачи «_____» _____ Г.

Кем выдан _____

Адрес регистрации по месту жительства

Адрес регистрации по месту пребывания

Контактный телефон _____

ОГРНИП (для индивидуальных предпринимателей): № _____

(заполняется юридическим лицом)

Адрес

местонахождения

Почтовый адрес

Контактный телефон

Представитель Претендента²

(Ф.И.О.)
Действует на основании доверенности от «_____» _____ 20____ г., № _____

Паспортные данные представителя: серия _____ № _____ _____, дата выдачи «_____» _____ г.
Кем выдан _____

Адрес регистрации по месту жительства

Адрес регистрации по месту пребывания

Контактный телефон

принял решение об участии в процедуре продажи в электронной форме посредством публичного предложения имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Цимлянское городское поселение»

Объекта(ов) (лота):

Дата Процедуры продажи: _____ № Лота _____
_____, Наименование Объекта(ов) (лота) Процедуры продажи _____

и обязуется обеспечить поступление задатка в размере _____ руб. _____,

(сумма прописью)

в сроки и в порядке установленные в Информационном сообщении на указанный лот.

1. Претендент обязуется:

1.1. Соблюдать условия и порядок проведения Процедуры продажи, содержащиеся в Информационном сообщении.

1.2. В случае признания Победителем Процедуры продажи заключить договор купли-продажи с Продавцом в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными в Информационном сообщении и договоре купли-продажи.

2. Задаток Победителя Процедуры продажи засчитывается в счет оплаты приобретаемого Объекта(ов) (лота).

3. Претенденту понятны все требования и положения Информационного сообщения. Претенденту известно фактическое состояние и технические характеристики Объекта(ов) (лота) (п.1.) **и он не имеет претензий к ним.**

4. Претендент извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в порядке и в сроки, установленные в Информационном сообщении.

5. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Претендент.

6. Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения Процедуры продажи, порядком внесения задатка, Информационным сообщением и проектом договора купли-продажи, и они ему понятны. Претендент подтверждает, что надлежащим образом идентифицировал и ознакомился с реальным состоянием продаваемого Объекта(ов) (лота) Процедуры продажи в результате осмотра, который осуществляется по адресу местонахождения Объекта(ов) (лота) Процедуры продажи.

7. Претендент осведомлен и согласен с тем, что Уполномоченный орган, Организатор и Продавец не несут ответственности за ущерб, который может быть причинен Претенденту отменой Процедуры продажи, внесением изменений в Информационное сообщение или снятием с Процедуры продажи Объекта(ов) (лота) Процедуры продажи, а также приостановлением организации и проведения Процедуры продажи.

8. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подавая Заявку, Претендент дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся в представленных документах, в целях участия в Процедуры продажи. (Под обработкой персональных данных понимается совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных). При этом общее

1 Заполняется при подаче Заявки юридическим лицом

2 Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности

описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон. Претендент подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему известны.

Платежные реквизиты Претендента:

(Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица)

ИНН ³ Претендента																				
КПП ⁴ Претендента																				

(Наименование Банка в котором у Претендента открыт счет; название города, где находится банк)

р/с или (л/с)																				
к/с																				
ИНН																				
КПП																				
БИК																				

3 ИНН для физических лиц (при наличии) 12 знаков, ИНН для юридических лиц 10 знаков. Претенденты – физические лица указывают ИНН в соответствии со свидетельством о постановке на учет физического лица в налоговом органе/

4 КПП в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

**Опись
документов, прилагаемых к заявке
на участие в процедуре продажи**

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Подпись Претендента (его полномочного представителя)

М.П.

«___» _____ 20__ г.

Подпись уполномоченного лица Продавца

ДОГОВОР № ____

купли-продажи недвижимого имущества,
находящегося в муниципальной собственности
муниципального образования «Цимлянское городское поселение»

_____.2022 г.

г. Цимлянск

Муниципальное образование «Цимлянское городское поселение», в лице Главы Администрации Цимлянского городского поселения _____, действующего на основании Устава с одной стороны, именуемый в дальнейшем «Продавец», и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, и именуемые при совместном упоминании «Стороны», на основании Протокола об итогах проведения Процедуры продажи в электронной форме посредством публичного предложения имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Цимлянское городское поселение» от «__» _____. 2022 года, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец продает, а Покупатель приобретает в собственность недвижимое имущество, принадлежащее на праве собственности муниципальному образованию «Цимлянское городское поселение»: помещение, назначение: нежилое, с кадастровым номером 61:41:0010648:66, площадью 35,7 кв.м, расположенное по адресу: Российская Федерация, Ростовская область, Цимлянский район, Цимлянское городское поселение, г.Цимлянск, ул. Ленина, дом 103, помещение 2;

1.2. Указанное в п. 1.1 Договора Имущество принадлежит муниципальному образованию «Цимлянское городское поселение» что подтверждается выпиской из ЕГРН об объекте недвижимости от 23.05.2022 №99/2022/468709546, находится в муниципальной казне муниципального образования «Цимлянское городское поселение» и состоит на балансе Администрации Цимлянского городского поселения.

2. Ограничения использования и обременение Имущества

2.1. Продавец передает, а Покупатель принимает Имущество, свободное от любых имущественных прав и претензий третьих лиц.

3. Цена и порядок расчетов

3.1. Установленная по результатам продажи в электронной форме посредством публичного предложения имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Цимлянское городское поселение» продажная цена Имущества, указанного в пункте 1.1 настоящего Договора, составляет _____

(_____) рублей
(_____) копеек, без учета НДС.

Стороны согласились с тем, что указанная цена является окончательной и изменению не подлежит.

3.2. Цену подлежащую уплате Имущества в размере, определенном по итогам Процедуры продажи в электронной форме посредством публичного предложения имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Цимлянское городское поселение», за вычетом _____ внесенного задатка _____

(_____) рублей _____ копеек, Покупатель перечисляет в срок, не превышающий 10 дней с момента заключения договора купли-продажи муниципального имущества на следующие реквизиты:

УФК по Ростовской области (Администрации Цимлянского городского поселения) ИНН 6137008480, КПП 613701001, код ОКТМО 60657101, Единый казначейский счет 40102810845370000050, ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ_НА_ДОНУ//УФК по Ростовской области, г. Ростов-на-Дону, БИК 016015102, к/сч 03100643000000015800,

оплата стоимости имущества по КБК 951 1 14 02053 13 0000 410 (Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу);

Моментом оплаты считается день зачисления на счета «Продавца» и бюджета Цимлянского городского поселения денежных средств, указанных в настоящем пункте.

4. Обязанности сторон

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. Передать, указанный в договоре Имущество Покупателю по акту приёма-передачи Имущества в течение 5 (пяти) рабочих дней после произведения им оплаты Имущества в полном объеме.

4.2. Покупатель обязуется:

4.2.1. Уплатить цену Имущества в размере и порядке, установленных настоящим Договором.

4.2.2. Принять Имущества от Продавца по Акту приема-передачи (Приложение № 1) к договору купли-продажи недвижимого имущества.

4.3. Права, обязанности и ответственность Сторон, не предусмотренные настоящим Договором, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

5. Ответственность Сторон

5.1. Продавец не несет ответственности за недостоверность сведений, представленных ему Покупателем.

5.2. В случае нарушения установленного пунктом 3.2 настоящего Договора срока оплаты Имущества Покупатель уплачивает Продавцу неустойку в размере 0,07% от размера неуплаченной суммы за каждый календарный день просрочки.

5.3. Уплата неустойки не освобождает Покупателя от исполнения обязательств по настоящему Договору.

6. Рассмотрение споров

6.1. Все споры между Сторонами, возникающие по настоящему Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Любые изменения и дополнения к Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

7.2. Все уведомления и сообщения в рамках Договора должны направляться Сторонами друг другу в письменной форме. Сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом, если они посланы заказным письмом, по электронной почте с подтверждением получения, по телеграфу, факсу или доставлены лично по юридическим (почтовым) адресам Сторон с получением под расписку соответствующими должностными лицами.

7.3. Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по нему.

7.4. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются нормами действующего законодательства Российской Федерации.

7.5. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один экземпляр передается в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ростовской области.

8. Приложения к Договору

8.1. Акт приёма-передачи Имущества.

9. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон:

Продавец:	Покупатель:
Администрация Цимлянского городского поселения – 347320, Ростовская область, г. Цимлянск, ул. Азина, 32, телефон 8(86391)5-10-30	
ИНН 6137008480	
КПП 613701001	
ОГРН 1056137009785	
БИК 016015102	

Глава Администрации
Цимлянского городского поселения

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 1
к Договору купли-продажи № _____
от «___» _____ 2022 года

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА**

«___» _____ 2022 г.

г. Цимлянск

Мы, нижеподписавшиеся, Продавец – Администрация Цимлянского городского поселения в лице _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и Покупатель _____

на основании договора купли-продажи недвижимого имущества № _____ от «___» _____ 2022 года, произвели прием-передачу Имущества _____

Оплата стоимости Имущества произведена в полном объеме. Продавец претензий к Покупателю по оплате Имущества не имеет. Покупатель претензий к Продавцу не имеет.

Настоящий Акт приема-передачи составлен и подписан в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон, один экземпляр передается в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ростовской области.

Продавец:	Покупатель:
Администрация Цимлянского городского поселения – 347320, Ростовская область, г. Цимлянск, ул. Азина, 32, телефон 8(86391)5-10-30	
ИНН 6137008480	
КПП 613701001	
ОГРН 1056137009785	
БИК 016015102	

Глава Администрации
Цимлянского городского поселения

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Договор № ____
купли-продажи
движимого имущества, находящегося в муниципальной собственности
муниципального образования «Цимлянское городское поселение»

« ____ » _____ 2022

г. Цимлянск

Муниципальное образование «Цимлянское городское поселение», в лице Главы Администрации Цимлянского городского поселения _____, действующего на основании Устава с одной стороны, именуемый в дальнейшем «Продавец», и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, и именуемые при совместном упоминании «Стороны», на основании Протокола об итогах проведения Процедуры продажи в электронной форме посредством публичного предложения имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Цимлянское городское поселение» от «__» _____ 2022 года, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.3. Продавец продает, а Покупатель приобретает в собственность имущество, принадлежащее на праве собственности муниципальному образованию «Цимлянское городское поселение» движимое имущество

_____,
что подтверждается _____

именуемое далее «Имущество».

1.4. Указанное в п. 1.1 Договора Имущество принадлежит муниципальному образованию «Цимлянское городское поселение» (реестровый № _____) на основании _____, что подтверждается _____ от _____, находится в муниципальной казне муниципального образования «Цимлянское городское поселение» и состоит на балансе Администрации Цимлянского городского поселения.

2. Ограничения использования и обременения имущества

Продавец гарантирует, что до совершения настоящего Договора указанное в пункте 1.1 настоящего Договора Имущество никому другому не продано, не заложено, в споре, под арестом и запретом не состоит и свободно от любых прав третьих лиц, о которых в момент заключения Договора Стороны не могли не знать.

3. Цена и порядок расчетов

3.1. Установленная по результатам Процедуры продажи в электронной форме посредством публичного предложения имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Цимлянское городское поселение» продажная цена Имущества, указанного в пункте 1.1 настоящего Договора, составляет _____ (_____) рублей _____ копеек, без учета НДС. Стороны согласились с тем, что указанная цена является окончательной и изменению не подлежит.

3.2. Цену подлежащую уплате Имущества в размере, определенном по итогам Процедуры продажи, за вычетом внесенного задатка _____ (_____) рублей 00 копеек. Покупатель перечисляет на следующие реквизиты: получатель платежа - УФК по Ростовской области (Администрации Цимлянского городского поселения) ИНН 6137008480, КПП 613701001, код ОКТМО 60657101, Единый казначейский счет 40102810845370000050, ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ_НА_ДОНУ// УФК по Ростовской области, г. Ростов-на-Дону, БИК 016015102, к/сч 03100643000000015800, код 951 1 14 02053 13 0000 410, наименование платежа: Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных, в течение 5 (пяти) дней со дня заключения настоящего Договора.

Моментом оплаты считается день зачисления на счета «Продавца» и бюджета Цимлянского городского поселения денежных средств, указанных в настоящем пункте.

4. Обязанности сторон

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. Передать, указанный в договоре Имущество Покупателю по акту приёма-передачи Имущества в течение 5 (пяти) рабочих дней после произведения им оплаты Имущества в полном объеме.

4.2. Покупатель обязуется:

4.2.1. Уплатить цену Имущества в размере и порядке, установленных настоящим Договором.

4.2.2. Принять Имущества от Продавца по Акту приема-передачи (Приложение № 1) к договору купли-продажи движимого имущества.

4.3. Права, обязанности и ответственность Сторон, не предусмотренные настоящим Договором, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

5. Ответственность Сторон

5.1. Продавец не несет ответственности за недостоверность сведений, представленных ему Покупателем.

5.2. В случае нарушения установленного пунктом 3.2 настоящего Договора срока оплаты Имущества Покупатель уплачивает Продавцу неустойку в размере 0,07% от размера неуплаченной суммы за каждый календарный день просрочки.

5.3. Уплата неустойки не освобождает Покупателя от исполнения обязательств по настоящему Договору.

6. Рассмотрение споров

6.1. Все споры между Сторонами, возникающие по настоящему Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Любые изменения и дополнения к Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

7.2. Все уведомления и сообщения в рамках Договора должны направляться Сторонами друг другу в письменной форме. Сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом, если они посланы заказным письмом, по электронной почте с подтверждением получения, по телеграфу, факсу или доставлены лично по юридическим (почтовым) адресам Сторон с получением под расписку соответствующими должностными лицами.

7.3. Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по нему.

7.4. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются нормами действующего законодательства Российской Федерации.

7.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Приложения к Договору

8.1. Акт приёма-передачи Имущества.

9. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон:

Продавец:	Покупатель:
Администрация Цимлянского городского поселения – 347320, Ростовская область, г. Цимлянск, ул. Азина, 32, телефон 8(86391)5-10-30	
ИНН 6137008480	
КПП 613701001	
ОГРН 1056137009785	
БИК 016015102	

Глава Администрации
Цимлянского городского поселения

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА**

« ___ » _____ 2022 г.

г. Цимлянск

Мы, нижеподписавшиеся, Продавец – Администрация Цимлянского городского поселения в лице _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и Покупатель _____

_____, на основании договора купли-продажи движимого имущества № _____ от « ___ » _____ 20__ года, произвели прием-передачу Имущества _____

Оплата стоимости Имущества произведена в полном объеме. Продавец претензий к Покупателю по оплате Имущества не имеет. Покупатель претензий к Продавцу по техническому состоянию, внешнему виду Имущества не имеет.

Настоящий Акт приема-передачи составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Продавец:	Покупатель:
Администрация Цимлянского городского поселения – 347320, Ростовская область, г. Цимлянск, ул. Азина, 32, телефон (886391)5-10-30	
ИНН 6137008480	
КПП 613701001	
ОГРН 1056137009785	
БИК 016015102	

Глава Администрации
Цимлянского городского поселения

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.