

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ЦИМЛЯНСКИЙ РАЙОН**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**  
**«ЦИМЛЯНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЦИМЛЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.03.2020

№ 90

г. Цимлянск

О проведении аукциона в электронной форме по продаже движимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Цимлянское городское поселение»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного и муниципального имущества в электронной форме», решениями Собрании депутатов Цимлянского городского поселения от 14.07.2011 № 104 «Об утверждении «Положения о порядке управления и распоряжения объектами муниципальной собственности муниципального образования «Цимлянское городское поселение», от 28.11.2019 № 130 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Цимлянское городское поселение» на 2020 год», постановлением Администрации Цимлянского городского поселения от 05.03.2018 № 276 «О создании комиссии по приватизации имущества, находящегося в собственности Цимлянского городского поселения», руководствуясь Уставом муниципального образования «Цимлянское городское поселение»,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести 24.04.2020 года в 10 час. 00 мин. аукцион в электронной форме (далее – аукцион) по продаже следующего движимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Цимлянского городского поселения: транспортное средство, марки VOLKSWAGEN JETTA, тип – легковой, категория – В, год выпуска: 2012, номер двигателя CLR 456803, номер шасси – отсутствует, номер кузова WVWZZZ16ZDM030036, цвет кузова – белый, идентификационный номер (VIN) WVWZZZ16ZDM030036, тип двигателя – бензиновый.

2. Организацию и проведение аукциона возложить на комиссию по приватизации имущества, находящегося в собственности Цимлянского городского поселения.

3. Утвердить информационное сообщение о продаже муниципального имущества согласно приложению.

4. Опубликовать информационное сообщение о продаже муниципального имущества в общественно-политической газете Цимлянского района «Придонье» и разместить на официальных сайтах Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)., Администрации Цимлянского городского поселения [www.tsimlyansk-gorod.ru](http://www.tsimlyansk-gorod.ru)., а также на электронной площадке [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации по городскому хозяйству Володина А.В.

Глава Администрации  
Цимлянского городского поселения

Н.Г. Ершов

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона в электронной форме по продаже движимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Цимлянское городское поселение»

Во исполнение решения Собрания депутатов Цимлянского городского поселения от 28.11.2019 № 130 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Цимлянское городское поселение» на 2020 год», на основании постановления Администрации Цимлянского городского поселения от 18.03.2020 № 90 «О проведении аукциона в электронной форме по продаже движимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Цимлянское городское поселение».

Администрация Цимлянского городского поселения объявляет о проведении аукциона в электронной форме по продаже муниципального имущества (далее – Процедура).

Процедура проводится в порядке, установленном в настоящем Информационном сообщении о проведении аукциона в электронной форме по продаже муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Цимлянское городское поселение» (далее – Информационное сообщение.)

### **1. Продавец**

Муниципальное образование «Цимлянское городское поселение» в лице Сектора имущественных отношений и работы с землей Администрации Цимлянского городского поселения, место нахождения: 347320, Ростовская область, г. Цимлянск, ул. Азина, 32.

телефон 8(86391)2-24-56.

График работы: ежедневно с 08.00 до 17.00 (кроме субботы, воскресенья), перерыв с 12:00 до 13:00.

### **2. Оператор процедуры**

ООО «РТС-тендер»

Место нахождения: 127006, г. Москва, ул. Долгоруковская, д. 38, стр.1.

Сайт: [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru)

Адрес электронной почты: [iSupport@rts-tender.ru](mailto:iSupport@rts-tender.ru)

тел.: +7(499)653-77-00.

### **3. Предмет процедуры, сведения о начальной цене продажи объектов, шаге Процедуры, размере задатка**

**Лот № 1.** Транспортное средство, марки VOLKSWAGEN JETTA, тип - легковой, категория – В, год выпуска: 2012, номер двигателя CLR 456803, номер шасси – отсутствует, номер кузова WVWZZZ16ZDM030036, цвет

кузова – белый, идентификационный номер (VIN) WVWZZZ16ZDM030036, тип двигателя – бензиновый.

Начальная цена движимого имущества 439 000,00 (четыреста тридцать девять тысяч) рублей 00 коп. Без учета НДС.

Шаг аукциона – 21 950,00 (двадцать одна тысяча девятьсот пятьдесят) рублей 00 копеек, что составляет 5% от начальной стоимости.

Размер задатка – 87 800,00 (восемьдесят семь тысяч восемьсот) рублей 00 копеек, что составляет 20% от начальной стоимости.

Способ приватизации – продажа муниципального имущества на аукционе в электронной форме.

Форма подачи предложения о цене – открытая.

Сведения о предыдущих торгах – в течение предшествующего года данный объект не выставлялся на торги.

Обременение – не установлено.

#### **4. Порядок осмотра объекта (лота) Процедуры**

Осмотр объектов производится без взимания платы и обеспечивается продавцом по предварительному согласованию (уточнению времени) проведения осмотра на основании направленного сообщения. Обращения могут быть направлены не позднее чем за два рабочих дня до даты и времени окончания подачи (приема) заявок, указанной в п. 3 раздела 5 Информационного сообщения.

Для осмотра объектов, с учетом установленных сроков, лицо, желающее осмотреть объекты направляет обращение по электронной почте zem.gr41424@mail.ru с указанием следующих данных:

- тема письма: запрос на осмотр объектов (лота);
- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр объектов (лота) (физического лица, индивидуального предпринимателя, руководителя юридического лица или их представителей);
- наименование юридического лица (для юридического лица);
- почтовый адрес или адрес электронной почты, контактный телефон;
- дата аукциона;
- № лота.

#### **5. Место, сроки подачи (приема) Заявок, определения Участников и проведения Процедуры**

1) Место подачи (приема) заявок: электронная площадка [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru)

2) Дата и время начала подачи (приема) заявок 26.03.2020 в 08 час 00 мин. по московскому времени.

Подача Заявок осуществляется круглосуточно.

3) Дата и время окончания подачи (приема) заявок: 20.04.2020 в 17 час 00 мин. по Московскому времени.

4) Дата определения участников: 23.04.2020 в 10 час 00 мин. по московскому времени.

5) Дата, время проведения Аукциона: 24.04.2020 в 10 час 00 мин. по московскому времени.

б) Срок подведения итогов Аукциона: электронная площадка [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru).

#### **6. Возможность отказаться от проведения Процедуры**

Продавец вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.

#### **7. Срок и порядок регистрации на электронной площадке**

Для обеспечения доступа к участию в Процедуре, Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки Оператора [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru) (далее – электронная площадка). Для прохождения процедуры регистрации Претенденту необходимо получить усиленную квалифицированную электронную подпись (далее – ЭП) в аккредитованном удостоверяющем центре.

Регистрация на электронной площадке претендентов на участие в Процедуре осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок, указанных в п. 3 раздела 5 Информационного сообщения.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

#### **8. Порядок ознакомления Претендентов с информацией, условиями договора купли-продажи объекта (лота) Процедуры**

Информационное сообщение о проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на сайте продавца – [www.tsimlyanskgorod.ru](http://www.tsimlyanskgorod.ru), на электронной площадке [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru).

Любое лицо, независимо от регистрации на электронной площадке, вправе направить на электронный адрес электронной площадки, указанный в информационном сообщении о проведении продажи недвижимого имущества, запрос о разъяснении размещенной информации. Запрос разъяснений подлежит рассмотрению Продавцом, если он был получен электронной площадкой, не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты и времени окончания приема заявок, указанной в информационном сообщении о проведении продажи недвижимого имущества, указанных в п. 3 раздела 5 Информационного сообщения.

В случае направления запроса иностранными лицами такой запрос должен иметь перевод на русский язык.

С условиями договора купли-продажи можно ознакомиться в проекте договора купли-продажи, являющегося Приложением 4, 5 к Информационному сообщению.

#### **9. Требования к Участникам Процедуры**

Участник Процедуры (далее – участник) – Претендент, признанный Продавцом участником.

К участию в Процедуре допускаются любые физические и юридические лица, своевременно подавшие Заявку, представившие надлежащим образом

оформленные документы, и обеспечившие поступление установленного размера Задатка в порядке и сроки, указанные в Информационном сообщении о проведении продажи недвижимого имущества.

#### **10. Ограничения участия в процедуре отдельных категорий физических лиц и юридических лиц**

Участниками Процедуры не могут быть государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения, а также юридические лица, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

#### **11. Порядок подачи (приема) и отзыва Заявок**

1) Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, утвержденной Информационным сообщением (Приложение 1).

2) Одновременно к заявке Претенденты прилагают электронные образы документов:

а) Физические лица:

- копии всех листов документа, удостоверяющего личность;

б) Юридические лица:

- учредительные документы;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо;

- документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- иные документы, требование к предоставлению которых может быть установлено федеральным законом.

Документооборот между Претендентами, участниками аукциона, Организатором аукциона и Оператором осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных ЭП лица, имеющего право действовать от имени Претендента (далее – электронный документ), за исключением договора купли-продажи имущества, который заключается в простой письменной форме.

В случае если от Претендента действует его представитель по доверенности, к Заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем

юридического лица, Заявка должна содержать документ, подтверждающий полномочия этого лица.

3) Одно лицо имеет право подать только одну Заявку.

4) Заявки могут быть поданы на электронную площадку с даты и времени начала подачи (приема) Заявок, указанных в п. 2 раздела 5 Информационного сообщения, до времени и даты окончания подачи (приема) Заявок, указанных в п. 3 раздела 5 Информационного сообщения.

5) Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

6) Претендент вправе не позднее даты и времени окончания приема заявок, указанных в п. 3 раздела 5 Информационного сообщения, отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

## **12. Порядок внесения и возврата Задатка**

1) Для участия в аукционе Претенденты перечисляют задаток в размере 20 процентов начальной цены продажи имущества. Порядок перечисления (либо возврата) задатка установлен Соглашением о гарантийном обеспечении на Электронной площадке, размещенном в разделе «Документы Электронной площадки «РТС-тендер» для проведения имущественных торгов».

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

2) Для целей выдачи Продавцу Задатка Претендент перечисляет на счет Оператора Гарантийное обеспечение. Денежные средства, перечисленные в счет Гарантийного обеспечения, учитываются на Аналитическом счете Претендента, привязанном к Счету Оператора.

3) Гарантийное обеспечение перечисляется Претендентом на следующие реквизиты Оператора:

Получатель: ООО «РТС-тендер»

ИНН: 7710357167,

КПП: 773001001

Банк получателя: МОСКОВСКИЙ ФИЛИАЛ ПАО «СОВКОМБАНК» Г. МОСКВА

Расчетный счет: 40702810600005001156

Корреспондентский счет: 30101810945250000967

БИК: 044525967

4) Претендент обеспечивает поступление Задатка в срок с 26.03.2020 по 20.04.2020.

3) Назначение платежа: Задаток для участия в аукционе сумма \_\_\_\_\_, без НДС.

5) Плательщиком Задатка может быть только Претендент. Не допускается перечисление Задатка иными лицами. Перечисленные денежные

средства иными лицами, кроме Претендента, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

6) В случаях отзыва Претендентом Заявки:

– в установленном порядке до даты и времени окончания подачи (приема) Заявок, поступивший от Претендента Задаток подлежит возврату в срок, не позднее, чем 5 (пять) календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки;

– позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок задаток возвращается в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подведения итогов Процедуры.

7) Участникам, за исключением Победителя Процедуры, внесенный задаток возвращается в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов Процедуры.

8) Претендентам, не допущенным к участию в Процедуре, внесенный задаток возвращается в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

9) Задаток, внесенный лицом, впоследствии признанным Победителем Процедуры, засчитывается в счет оплаты приобретаемого объекта и подлежит перечислению в установленном порядке в бюджет Цимлянского городского поселения в течение 5 календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества. При этом заключение договора купли-продажи для Победителя Процедуры является обязательным.

10) При уклонении или отказе Победителя Процедуры, от заключения в установленный срок договора купли-продажи объекта он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты Процедуры аннулируются.

11) В случае отказа Продавца от проведения Процедуры, поступившие задатки возвращаются Претендентам/Участникам в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе в проведении Процедуры.

12) В случае изменения реквизитов Претендента/Участника для возврата Задатка, указанных в Заявке, Претендент/Участник должен направить в адрес Оператора уведомление об их изменении до дня проведения Процедуры, при этом Задаток возвращается Претенденту/Участнику в порядке, установленном настоящим разделом.

### **13. Условия допуска к участию в Процедуре**

Претендент не допускается к участию в Процедуре по следующим основаниям:

- заявка представлена лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий;

- представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлен не полный пакет документов, предусмотренный перечнем, установленным в Информационном сообщении о проведении продажи муниципального имущества, или оформление и/или содержание указанных документов не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации;



Федерации и/или требованиям, установленным в Информационном сообщении о проведении продажи недвижимого имущества;

- не поступления в установленный срок задатка.

#### **14. Порядок определения участников аукциона**

1) Организатор аукциона посредством штатного интерфейса в срок, установленный настоящим Информационным сообщением, формирует и подписывает ЭП протокол об определении участников по каждому лоту отдельно.

2) Оператор не позднее следующего дня после подписания протокола об определении участников направляет в личный кабинет Претендентов уведомления о признании их участниками аукциона или об отказе о признании участниками с указанием оснований отказа.

#### **15. Порядок проведения Процедуры аукциона**

1) Участники аукциона, проводимого в электронной форме, участвуют в аукционе под номерами, присвоенными Оператором при регистрации Заявки.

2) Электронный аукцион проводится на электронной площадке в день и время, указанные в Информационном сообщении.

3) Аукцион не проводится в случаях, если:

- на участие в торгах не подано или не принято ни одной заявки, либо принята только одна заявка;

- в результате рассмотрения заявок на участие в торгах все заявки отклонены;

- в результате рассмотрения заявок на участие в торгах участником признан только один Претендент;

- аукцион (лоты) отменены Организатором аукциона;

- этап подачи предложений о цене по аукциону (лоту) приостановлен.

4) С момента начала подачи предложений о цене в ходе электронного аукциона Оператор обеспечивает в личном кабинете участника возможность ввода предложений о цене посредством штатного интерфейса отдельно по каждому лоту.

5) Предложение о цене признается подписанное ЭП участника ценовое предложение.

6) При подаче предложений о цене Оператор обеспечивает конфиденциальность информации об участниках.

7) Аукцион проводится путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине шага аукциона.

8) Во время проведения процедуры аукциона Оператор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

9) Со времени проведения процедуры аукциона Оператором размещается:

- в открытой части электронной площадки – информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цене и текущего шага аукциона;

- в закрытой части электронной площадки – помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и времени их поступления, величина повышения начальной цены (шаг аукциона), время оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

10) В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене.

В случае если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличении на шаг аукциона цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

11) Программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину шага аукциона;

- уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

## **16. Подведение итогов Процедуры аукциона**

1) Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

2) Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Организатору аукциона в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

3) Протокол об итогах аукциона удостоверяет право победителя на заключение договора купли-продажи имущества и подписывается Организатором аукциона в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

4) Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания Организатором аукциона протокола об итогах аукциона.

5) Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;

- принято решение о признании только одного Претендента участником;

- ни один из участников не сделал предложения о начальной цене имущества.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом.

б) В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона Победителю направляется уведомление о признании его Победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;
- цена сделки;
- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – Победителя.

### **17. Заключение договора купли-продажи по итогам аукциона**

1) Заключение договора купли-продажи по итогам аукциона осуществляется в простой письменной форме, вне электронной площадки, по месту нахождения Организатора аукциона: Ростовская область, г. Цимлянск, ул. Азина, 32, 2 этаж, каб. № 20.

2) Договор купли-продажи заключается между Продавцом и Победителем аукциона в соответствии с формой договора купли-продажи, опубликованной в Приложении к настоящему Информационному сообщению, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

3) Оплата по договору купли-продажи производится единовременно не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента подписания указанного договора, по безналичному расчету по следующим реквизитам Продавца:

УФК по Ростовской области (Администрации Цимлянского городского поселения) ИНН 6137008480, КПП 613701001, код ОКТМО 60657101, р/с 40101810303490010007, Отделение Ростов-на-Дону г. Ростов-на-Дону, БИК 046015001, код 951 1 14 02053 13 0000 410, наименование платежа: Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу.

4) Задаток, внесенный Победителем аукциона, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

5) При уклонении (отказе) Победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

б) Право собственности переходит к покупателю с момента государственной регистрации перехода права собственности в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, при условии выполнения покупателем обязанности по оплате цены продажи в соответствии с договором купли-продажи.

7) Расходы по государственной регистрации перехода права собственности возлагаются на покупателя.

8) Факт оплаты подтверждается выпиской со счета Продавца о поступлении денежных средств в размере и в порядке указанном в договоре купли-продажи.

Верно: главный специалист

В.Г. Попова

Приложение № 1 к информационному сообщению о проведении открытого аукциона в электронной форме по продаже движимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Цимлянское городское поселение»

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ  
В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ  
по продаже Объекта (ов) (лота) аукциона**

**В Аукционную комиссию**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование Уполномоченного органа)

**Претендент<sup>1</sup>**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица с указанием организационно-правовой формы)

**действующий на основании**

\_\_\_\_\_  
(Устав, Положение и т.д.)

**(заполняется физическим лицом, индивидуальным предпринимателем)**

Паспортные данные: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,

дата выдачи « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Кем выдан \_\_\_\_\_

Адрес регистрации по месту жительства \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Адрес регистрации по месту пребывания \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

ОГРНИП (для индивидуальных предпринимателей): № \_\_\_\_\_

**(заполняется юридическим лицом)**

Адрес \_\_\_\_\_

местонахождения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Почтовый  
адрес \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Контактный \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

**Представитель  
Претендента<sup>2</sup>** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**(Ф.И.О.)**

Действует на основании доверенности от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.,  
№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Паспортные данные представителя: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, дата выдачи « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Кем выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес регистрации по месту жительства \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес регистрации по месту пребывания \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Контактный  
телефон \_\_\_\_\_

**принял решение об участии в аукционе в электронной форме по продаже  
Объекта(ов) (лота) аукциона:**

Дата аукциона: \_\_\_\_\_ № Лота \_\_\_\_\_,  
Наименование Объекта(ов) (лота) аукциона \_\_\_\_\_

**и обязуется обеспечить поступление задатка в размере \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_,**  
(сумма прописью)

**в сроки и в порядке установленные в Информационном сообщении на  
указанный лот.**

1. Претендент обязуется:

1.1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона, содержащиеся в Информационном сообщении.

1.2. В случае признания Победителем аукциона заключить договор купли-продажи с Продавцом в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными в Информационном сообщении и договоре купли-продажи.

2. Задаток Победителя аукциона засчитывается в счет оплаты приобретаемого Объекта(ов) (лота) аукциона.

3. Претенденту понятны все требования и положения Информационного сообщения. Претенденту известно фактическое состояние и технические характеристики Объекта(ов) (лота) (п.1.) **и он не имеет претензий к ним.**

4. Претендент извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в порядке и в сроки, установленные в Информационном сообщении.

5. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Претендент.

6. Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона, порядком внесения задатка, Информационным сообщением и проектом договора купли-продажи, и они ему понятны. Претендент подтверждает, что надлежащим образом идентифицировал и ознакомился с реальным состоянием выставляемого на аукцион Объекта(ов) (лота) аукциона в результате осмотра, который осуществляется по адресу местонахождения Объекта(ов) (лота) аукциона.

7. Претендент осведомлен и согласен с тем, что Уполномоченный орган, Организатор и Продавец не несут ответственности за ущерб, который может быть причинен Претенденту отменой аукциона, внесением изменений в Информационное сообщение или снятием с аукциона Объекта(ов) (лота) аукциона, а также приостановлением организации и проведения аукциона.

---

1. Заполняется при подаче Заявки юридическим лицом

2. Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности

8. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подавая Заявку, Претендент дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся в представленных документах, в целях участия в аукционе. (Под обработкой персональных данных понимается совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных). При этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон. Претендент подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему известны.

### **Платежные реквизиты Претендента:**

---

(Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица)

ИНН <sup>3</sup> Претендента																			
КПП <sup>4</sup> Претендента																			

---

(Наименование Банка в котором у Претендента открыт счет; название города, где находится банк)

р/с или (л/с)																			
к/с																			
ИНН																			
КПП																			
БИК																			

3. ИНН для физических лиц (при наличии) 12 знаков, ИНН для юридических лиц 10 знаков. Претенденты – физические лица указывают ИНН в соответствии со свидетельством о постановке на учет физического лица в налоговом органе/

4. КПП в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей



Приложение № 2 к информационному сообщению о проведении открытого аукциона в электронной форме по продаже движимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Цимлянское городское поселение»

**Опись  
документов, прилагаемых к заявке  
на участие в аукционе**

1.

---

2.

---

3.

---

4.

---

5.

---

Подпись Претендента (его полномочного представителя)

---

М.П.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись уполномоченного лица Продавца

---



### **3. Цена и порядок расчетов**

3.1. Установленная по результатам аукциона продажная цена Имущества, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей без учета НДС. Стороны согласились с тем, что указанная цена является окончательной и изменению не подлежит.

3.2. Цену подлежащую уплате Имущества в размере, определенном по итогам аукциона, за вычетом внесенного задатка \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей. Покупатель перечисляет на следующие реквизиты: получатель платежа – УФК по Ростовской области (Администрации Цимлянского городского поселения) ИНН 6137008480, КПП 613701001, код ОКТМО 60657101, р/с 40101810303490010007, Отделение Ростов-на-Дону г. Ростов-на-Дону, БИК 046015001, код 951 1 14 02053 13 0000 410, наименование платежа: Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в течение 7 (семи) дней со дня заключения настоящего Договора.

Моментом оплаты считается день зачисления на счета «Продавца» и бюджета Цимлянского городского поселения денежных средств, указанных в настоящем пункте.

### **4. Обязанности сторон**

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. Передать указанное в договоре Имущество Покупателю по акту приёма-передачи Имущества в течение 5 (пяти) рабочих дней после произведения им оплаты Имущества в полном объеме.

4.1.2. Одновременно с Имуществом Продавец представляет Покупателю следующие документы и принадлежности:

- 1) Ключи от Автомобиля;
- 2) Паспорт транспортного средства;

4.2. Покупатель обязуется:

4.2.1. Уплатить цену Имущества в размере и порядке, установленных настоящим Договором.

4.2.2. Принять Имущество от Продавца по акту приема-передачи к договору купли-продажи движимого имущества (приложение).

4.2.3. Представить в уполномоченный орган документы, необходимые для постановки на учет транспортного средства.

4.3. Права, обязанности и ответственность Сторон, не предусмотренные настоящим Договором, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

### **5. Ответственность Сторон**

5.1. Продавец не несет ответственности за недостоверность сведений, представленных ему Покупателем.

5.2. В случае нарушения установленного пунктом 3.2 настоящего Договора срока оплаты Имущества Покупатель уплачивает Продавцу неустойку в размере 0,07 % от размера неуплаченной суммы за каждый календарный день просрочки.

5.3. Уплата неустойки не освобождает Покупателя от исполнения обязательств по настоящему Договору.

## 6. Рассмотрение споров

Все споры между Сторонами, возникающие по настоящему Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 7. Заключительные положения

7.1. Любые изменения и дополнения к Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

7.2. Все уведомления и сообщения в рамках Договора должны направляться Сторонами друг другу в письменной форме. Сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом, если они посланы заказным письмом, по электронной почте с подтверждением получения, по телеграфу, факсу или доставлены лично по юридическим (почтовым) адресам Сторон с получением под расписку соответствующими должностными лицами.

7.3. Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по нему.

7.4. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются нормами действующего законодательства Российской Федерации.

7.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## 8. Приложение к Договору

Акт приёма-передачи Имущества.

## 9. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон:

Продавец:	Покупатель:
Администрация Цимлянского городского поселения – 347320, Ростовская область, г. Цимлянск, ул. Азина, 32, телефон 5-10-30	
ИНН 6137008480	
КПП 613701001	
ОГРН 1056137009785	
БИК 046015001	

Глава Администрации  
Цимлянского городского поселения

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение к Договору купли-  
продажи № \_\_\_\_\_ от  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ  
ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА**

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

г. Цимлянск

Мы, нижеподписавшиеся, Продавец – Администрация Цимлянского городского поселения в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны и Покупатель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
на основании договора купли-продажи движимого имущества № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, произвели прием-передачу Имущества \_\_\_\_\_

Оплата стоимости Имущества произведена в полном объеме. Продавец претензий к Покупателю по оплате Имущества не имеет. Покупатель претензий к Продавцу по техническому состоянию, внешнему виду Имущества (транспортного средства) не имеет.

Настоящий Акт приема-передачи составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Продавец:	Покупатель:
Администрация Цимлянского городского поселения – 347320, Ростовская область, г. Цимлянск, ул. Азина, 32, телефон 5-10-30	
ИНН 6137008480	
КПП 613701001	
ОГРН 1056137009785	
БИК 046015001	

Глава Администрации  
Цимлянского городского поселения

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П.